

자유와 활력이 넘치는
파워풀 대구

제304회 임시회
문화복지위원회

『2·28민주운동기념회관 관리·운영』
민간위탁(재위탁) 보고안

2023. 10.



대구광역시
DAEGU METROPOLITAN CITY

【문화유산과】

2·28민주운동기념회관 관리·운영 민간위탁(재위탁) 보고안

제출일자 : 2023. 10.

제 출 자 : 대구광역시장

1. 보고이유

- 가. '23년 12월 31일자로 위탁기간이 만료되는 「2·28 민주운동기념회관」의 효율적인 관리·운영을 위하여
- 나. 공개모집을 통해 전문성과 운영능력을 갖춘 민간수탁자를 선정·재위탁 하고 「대구광역시 사무의 민간위탁 조례」 제11조에 의거 보고함

2. 주요내용

가. 위탁사무명 : 2·28 민주운동기념회관 관리·운영

나. 추진근거 및 필요성

○ 추진근거

- 「지방자치법」 제117조(사무의 위임 등)
- 「공유재산 및 물품관리법」 제27조, 동법 시행령 제19조
- 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제13조 ~ 제14조
- 「대구광역시 사무의 민간위탁 조례」 제4조 ~ 제5조 및 제10조

○ 필 요 성

- 민간의 경험과 전문성을 활용하여 운영의 효율성 증대
- 2·28민주운동 정신 계승 및 발전을 선도하고 지역민 대상 민주 시민교육 실시 등 지역민의 역사적 이해 및 자긍심 고취에 기여

다. 위탁 범위 : 2·28민주운동기념회관 시설관리 및 운영

라. 위탁시설 개요

- 소재지 : 대구광역시 중구 2.28길 9(남산동)
- 개관일 : 2013. 2. 28
- 규모 : 부지면적 1,025㎡, 건축연면적 2,921㎡, 지하1층~지상4층

층 별	용 도	면적(㎡)
합 계		2,921.44
지하 1층	기계실, 전기실, 발전기실, 보존서고, 주차장 등	668.54
지상 1층	전시관, 기획전시실, 통신실 등	557.45
2층	대강당	565.15
3층	자료실, 유아열람실 등	565.15
4층	다목적실, 세미나실, 사무실 등	565.15

○ 운영현황

연 도	수탁기관	전시관 운영 (명)	도서관 운영 (명)	교육·문화 프로그램 운영 (회/명)	예산지원 (천원)
2021	(사)2·28민주 운동기념 사 업 회	7,412	16,448	112/3,632	677,700
2022		8,994	18,505	136/4,273	685,800
※ ‘21~’23년 (사)2·28민주운동기념사업회					

○ '23년 민간위탁 평가결과('22년 실적) : 나등급

※ 등급부여기준

등 급	가	나	다	라	마
평 점	90점 이상	89~80점	79~70점	69~60점	60점 미만

마. 위탁기간 : 2024. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.(3년)

바. 수탁자 선정방식 : 공개모집 및 민간위탁 적격자심의위원회 심사

사. 소요예산 및 산출근거 : 685.8백만원 정도

- 인 건 비 : 465.8백만원 ○ 일반운영비 : 180백만원
- 자산취득비 : 30백만원 ○ 사 업 비 : 100백만원

※ 2024년 예산액은 편성 결과에 따라 변동될 수 있음

[붙임 1]

2·28민주운동기념회관 전경 및 위치도

○ 전 경



○ 위치도(중구 2.28길 9)



[붙임 2]

관 련 법 령

□ 지방자치법

제117조(사무의 위임 등)

③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련 되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

□ 공유재산 및 물품관리법

제27조(행정재산의 관리위탁)

- ① 지방자치단체의 장은 행정재산의 효율적인 관리를 위하여 필요하다고 인정하면 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방자치단체 외의 자에게 그 재산의 관리를 위탁(이하 “관리위탁”이라 한다)할 수 있다.
- ② 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 행정재산을 관리위탁하는 경우에는 일반입찰로 하여야 한다. 다만, 계약의 목적·성질·규모 및 지역 특수성 등을 고려하여 필요하다고 인정되면 대통령령으로 정하는 바에 따라 참가자의 자격을 제한하거나 참가자를 지명하여 입찰에 부치거나 수의계약을 할 수 있다.
- ④ 제1항에 따라 행정재산의 관리위탁을 받은 자는 제20조에 따라 해당 행정재산의 사용·수익허가를 받은 자로 본다.
- ⑦ 지방자치단체는 관리위탁을 받은 자에게 관리에 드는 경비를 지원할 수 있다.

□ 공유재산 및 물품관리법 시행령

제19조(관리위탁 행정재산의 수탁 자격 및 기간)

- ① 법 제27조제1항에 따라 행정재산을 관리위탁할 때 해당 행정재산의 관리를 위하여 특별한 기술과 능력이 필요한 경우에는 그 기술과 능력을 갖추는 등 해당 행정재산을 관리하기에 적합한 자에게 관리위탁을 하여야 한다.
- ② 행정재산의 관리위탁기간은 5년 이내로 하되, 한 번만 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 5년 이내로 한다.

□ 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정

제13조(계약의 체결 등) ① 행정기관은 민간수탁기관이 선정되면 민간수탁기관과 위탁에 관한 계약을 체결하여야 한다.

제14조(지휘·감독) ① 위탁기관은 민간위탁사무의 처리에 대하여 민간수탁기관을 지휘·감독하며, 필요하다고 인정될 때에는 민간수탁기관에 민간위탁사무에 관하여 필요한 지시를 하거나 조치를 명할 수 있다.

□ 대구광역시 사무의 민간위탁 조례

제4조(위탁사무의 기준) 대구광역시장(이하 “시장”이라 한다)은 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」(이하 “영”이라 한다) 제11조에 따라 소관 자치사무 중 다음 각 호의 사무를 위탁할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 그 밖에 시설관리 등 단순 행정사무

제5조(위탁사무의 대상) 제4조에 따라 민간위탁을 할 수 있는 사무는 다음 각 호와 같다.

1. 노인·장애인·여성·청소년·아동·노숙인 등 복지시설의 운영에 관한 사무
2. 시립병원, 보건·건강증진을 위한 시설의 운영에 관한 사무
3. 환경 기초시설 운영, 폐수·폐기물 처리 등에 관한 사무
4. 문화·관광시설의 운영에 관한 사무
5. 체육·공원시설 등 시민편익시설 운영에 관한 사무
6. 산업지원·직업훈련·교통관련시설 운영에 관한 사무
7. 그 밖에 제4조의 기준에 적합한 사무로서 시장이 필요하다고 인정하는 사무

제6조(민간위탁의 적정성 검토) 시장은 제5조 각 호의 사무를 민간위탁하려는 경우 다음 각 호의 사항을 고려하여 사전에 민간위탁의 적정성을 검토하여야 한다.

1. 다른 사무방식으로서의 수행 가능성
2. 서비스 공급의 공공성 및 안정성
3. 경제적 효율성
4. 민간의 전문지식 및 기술 활용 가능성
5. 성과 측정의 용이성
6. 관리 및 운영의 투명성
7. 그 밖에 민간의 서비스공급 시장여건 등 민간위탁 적정성 검토를 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사항

[붙임 3]

문서번호	문화유산과-5708
등록일자	2023. 9. 27.
결재일자	2023. 9. 27.
공개구분	비공개(5)

주무관	문화유산과 책임장	문화유산과 장	문화체육관광 국장	행정부서장
				권물 2023. 9. 27.
김미정	윤정혜	실신희	조정선	김종한
협조				

2·28민주운동기념회관 관리·운영민간위탁(재위탁) 추진계획

□ 위탁개요

- 시 설 명 : 2·28민주운동기념회관
- 개 관 일 : '13. 2. 28
- 위 치 : 중구 2·28길 9(남산동)
- 규 모 : 연면적 2,921.44㎡(지하 1층, 지상 4층)
- 위탁기간 : '24. 1. 1 ~ '26. 12. 31.

□ 위탁 추진절차

- 민간위탁 추진계획 수립 → 민간위탁 보고(안) 상정 → 공무
→ 수탁기관 선정(심의) → 위.수탁 협약 체결 → 시설·장비
인계·인수 등 → 위.수탁사무 개시



大邱廣域市
DAEGU METROPOLITAN CITY
【문화유산과】

－ 2·28민주운동기념회관 관리·운영 －

민간위탁(재위탁) 추진 계획

「2·28민주운동기념회관」 민간위탁 기간이 만료(2023. 12. 31.)됨에 따라 민주운동 정신 계승 및 발전에 기여할 전문성과 운영능력을 갖춘 민간수탁자를 공개모집을 통해 선정하여 운영에 만전을 기하고자 함

※ 현재 위탁기관 : (사)2·28민주운동기념사업회

I

위탁근거

- 1.1. ○ 지방자치법 제117조
- 1.2. ○ 공유재산 및 물품관리법 제27조, 동법 시행령 제19조
- 1.3. ○ 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정 제13조~제14조
- 1.4. ○ 대구광역시 사무의 민간위탁 조례 제4조~제5조 및 제10조

II

필요성

- 민주화 운동의 효시인 2·28 민주운동의 정신 홍보 및 계승·발전을 선도하고 지역민 대상 민주 시민교육을 실시하여 지역민의 역사적 이해 제고 및 자긍심 고취
- 민주화운동 및 전시·문헌정보 분야의 전문성과 축적된 노하우를 갖춘 민간 전문기관(단체)에 관리운영 위탁 필요

III

위탁 세부추진계획

① 대상시설 현황

- 시설명 : 2.28민주운동기념회관
- 개관일 : '13. 2. 28
- 위치 : 중구 2.28길 9(남산동)
- 규모 : 연면적 2,921.44㎡(지하 1층, 지상 4층)
- 위탁시설 현황

(단위 : ㎡)

구분	면적	공간내역
계	2,921.44	
4층	565.15	다목적실, 세미나실, 사무실, 문화강좌실, 방송실 등
3층	565.15	자료실, 유아열람실, 세미나실 등
2층	565.15	대강당
1층	557.45	전시관, 기획전시실, 통신실 등
지하1층	668.54	기계실, 전기실, 발전기실, 보존서고, 창고, 주차장 등

② 시의회 민간위탁 보고

- 추진근거 : 대구광역시 사무의 민간위탁 조례 제11조

〈대구광역시 사무의 민간위탁 조례〉

제11조(시의회 동의 및 보고) ① 시장은 제10조에 따라 민간위탁 계획을 수립한 경우에는 별지 제1호서식에 따라 해당 사무에 대한 민간위탁 동의안을 시의회에 제출하여 동의를 받아야 한다.

③ 시장은 재위탁, 재계약 및 제17조제5호 단서에 따라 위탁받은 사무의 일부를 다시 위탁할 때에는 사전에 시의회에 보고하여야 한다.

※ 민간위탁 동의 : 2020.10.12.(제278회 임시회)

- 민간위탁 보고 상정 : '23. 10월 임시회(23.10.11-10.20)

③ 민간위탁 추진

① 민간위탁 개요

- 위탁기간 : 2024. 1. 1 ~ 2026. 12. 31(3년간)
- 위탁방법 : 공개모집(민간위탁적격자심의위원회 심사·결정)
- 위탁조건
 - 위탁에 소요되는 비용은 대구광역시 예산의 범위 내에서 지원
 - 대구광역시 공유재산관리 조례 및 시행규칙 준수
 - 기타사항은 위·수탁 협약에 따라 관리·운영
- 위탁범위 : 시설물 관리 및 운영 전반
 - 전시관·도서관, 부대시설, 장비 등 유지관리 및 운영에 관한 사무
 - 기념회관의 안내, 홍보에 관한 사무
 - 2·28민주운동 정신의 계승·발전 사무
 - 기타 시장이 필요하다고 인정하는 사항

② 수탁기관 선정

- 수탁기관 선정
 - 선정방법 : 공개모집
 - 공고시기 : 2023. 10월중
 - 공고방법 : 공보 및 시 홈페이지
 - 응모자격 : 공고일 기준 대구시에 주된 사무실을 둔 법인·단체
 - 선정방법 : 민간위탁 적격자심의회 심의·결정

【 민간위탁 적격자심의위원회 구성 】

- ▶ 위 원 : 6~9명 이내(위원장 포함), 관련 전문가 등(공개모집)
- ▶ 위원장 : 공무원이 아닌 위원 中 호선 ※ 추후 별도계획 수립

○ 선정기준

- 수탁기관의 사업수행의지와 운영능력, 인력과 기구, 재정부담 능력 정도
- 수탁기관의 책임능력과 공신력 및 업무 관련성
- 2·28 민주화 운동 관련 사업실적 등 경험과 전문성
- 2·28 민주화 운동의 정신 홍보 및 계승·발전하고 시민의식 함양을 위한 프로그램 운영 능력 등

③ 위탁운영비 산정(안)

○ 2024년 예산(안) : 685,800천원

- 일반운영비(수용비 공공운영비 등) : 180,000천원
- 자산취득비(도서구입, 장비교체 등) : 30,000천원
- 인건비 : 465,800천원
- 프로그램 운영비 : 10,000천원

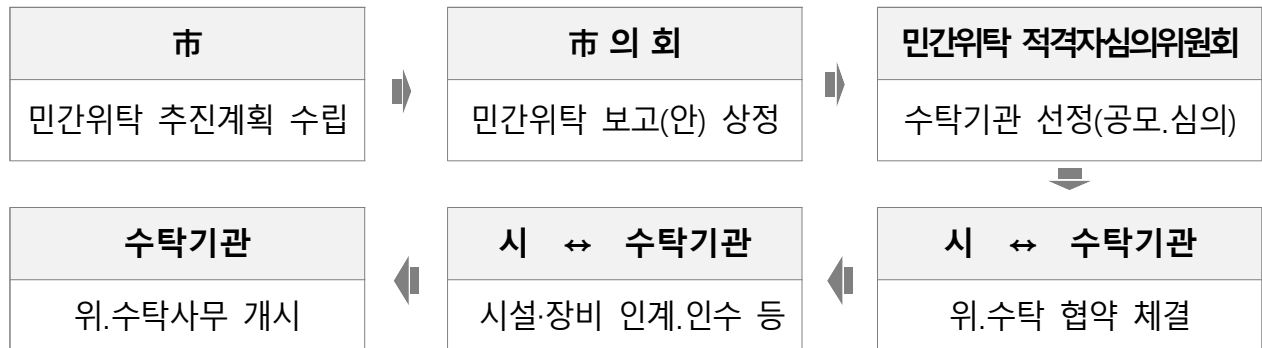
※ 2024년 예산액은 편성 결과에 따라 변동될 수 있음

④ 위수탁계약 주요내용

- 위탁목적, 수탁기관 성명·주소, 위탁기간, 위탁사무 및 그 내용
- 시설·장비 내역 및 그 관리, 위탁에 따른 비용지원 및 정산, 수입금의 징수 및 처리 등에 관한 사항
- 계약 위반 시 의무이행, 계약의 해지, 손해배상 등 책임에 관한 사항
- 감사, 관리·감독 및 성과평가 등에 관한 사항
- 시설의 안전관리 및 재산 보전 등을 위한 보험 가입에 관한 사항
- 제3자 위탁금지, 계약이행보증 및 회계감사 실시 등에 관한 사항 등

IV

위탁 추진절차



V

향후 추진계획

- 의회 보고(소관 상임위원회) : '23. 10월
- 수탁기관 공개모집 및 선정 : '23. 10월
⇒ 민간위탁 적격자심의위원회를 통해 수탁기관 선정
- 일상감사 및 협약서 심사(감사위원회, 법무담당관실) : '23. 11월
- 위·수탁 협약 체결 市 홈페이지 공개 : '23. 12월

붙임 1

관련법령

1 지방자치법

제117조(사무의 위임 등) ③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

2 공유재산 및 물품 관리법

제27조(행정재산의 관리위탁) ① 지방자치단체의 장은 행정재산의 효율적인 관리를 위하여 필요하다고 인정하면 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방자치단체 외의 자에게 그 재산의 관리를 위탁(이하 "관리위탁"이라 한다)할 수 있다.

② 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 행정재산을 관리위탁하는 경우에는 일반 입찰로 하여야 한다.

3 공유재산 및 물품 관리법 시행령

제19조(관리위탁 행정재산의 수탁 자격 및 기간) ① 법 제27조제1항에 따라 행정재산을 관리위탁할 때 해당 행정재산의 관리를 위하여 특별한 기술과 능력이 필요한 경우에는 그 기술과 능력을 갖추는 등 해당 행정재산을 관리하기에 적합한 자에게 관리위탁을 하여야 한다.

② 행정재산의 관리위탁기간은 5년 이내로 하되, 한 번만 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 5년 이내로 한다.

4 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정

제13조(계약의 체결 등) ① 행정기관은 민간수탁기관이 선정되면 민간수탁기관과 위탁에 관한 계약을 체결하여야 한다.

제14조(지휘·감독) ① 위탁기관은 민간위탁사무의 처리에 대하여 민간수탁기관을 지휘·감독하며, 필요하다고 인정될 때에는 민간수탁기관에 민간위탁사무에 관하여 필요한 지시를 하거나 조치를 명할 수 있다.

5 대구광역시 사무의 민간위탁 조례

제4조(위탁사무 기준) 대구광역시장(이하 "시장"이라 한다)은 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」(이하 "영"이라 한다) 제11조에 따라 소관 자치사무 중 다음 각 호의 사무를 위탁할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 그 밖에 시설관리 등 단순행정 관리사무

제5조(위탁사무 대상) 제4조에 따라 민간위탁을 할 수 있는 사무는 다음 각 호와 같다.

1. 노인·장애인·여성·청소년·아동·노숙인 등 복지시설의 운영에 관한 사무
2. 시립병원, 보건·건강증진을 위한 시설의 운영에 관한 사무
3. 환경 기초시설 운영, 폐수·폐기물 처리 등에 관한 사무
4. 문화·관광시설의 운영에 관한 사무
5. 체육·공원시설 등 시민편익시설 운영에 관한 사무
6. 산업지원·직업훈련·교통관련시설 운영에 관한 사무
7. 그 밖에 제4조의 기준에 적합한 사무로서 시장이 필요하다고 인정하는 사무

제10조(민간위탁 계획) ① 시장은 운영위원회의 심의결과를 반영하여 민간위탁 계획을 수립하여야 한다.

② 민간위탁 계획에는 위탁사무의 명칭 및 관리근거와 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 목적 및 필요성
2. 범위 및 내용
3. 보조 및 지원예산
4. 추진방법 및 일정
5. 기대효과
6. 그 밖에 참고사항