

『동대구벤처밸리 기업성장지원센터』 민간위탁(신규) 동의안

의안 번호	5899
----------	------

제출일자 : 2021. 1.

제 출 자 : 대구광역시장

1. 제안이유

창업성장기·도약기 기업을 집중 지원하여 글로벌 스타벤처기업으로 육성하고자 건립 중인 「동대구벤처밸리 기업성장지원센터」가 ‘21.6월 준공 예정됨에 따라 역량 있는 민간단체에 위탁 운영하여 센터 운영의 전문성 및 효율성을 제고하고자함

2. 주요내용

가. 위탁사무명 : 동대구벤처밸리 기업성장지원센터 운영 전반

나. 민간위탁 추진근거 및 추진 필요성

○ 추진근거

- 지방자치법 제104조
- 공유재산 및 물품관리법 제27조 및 동법 시행령 제19조
- 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정 제11조~제15조
- 대구광역시 공유재산 관리조례 제22조
- 대구광역시 사무의 민간위탁 조례 제4조, 제13조~15조, 제18조, 제23조

○ 추진 필요성

- 급변하는 창업환경에 신속하고 유연하게 대응하고, 기업의 성장에 필요한 지원 서비스 제공 및 프로그램의 운영을 위해 관련분야의 경험이 풍부한 전문 인력확보가 필수적임

※ 창업보육센터 전문인력 : 관련학위 + 경력 등(중소기업창업 지원법 제6조)

- 창업보육센터의 전문적인 운영과 창업성장·도약기 기업에 대한 맞춤형 지원을 통해 기업의 질적 성장을 견인하기 위해서는 민간 전문 기관의 경험과 역량을 활용하는 것이 적합할 것으로 판단됨

다. 위탁대상 사무 등 위탁범위

○ 위탁범위 : 동대구벤처밸리 기업성장지원센터 운영 전반

○ 위탁사무

- 기업성장지원센터 시설의 종합적인 유지관리·운영에 관한 사항
- 창업보육센터 운영 및 기업성장 지원 프로그램 운영에 관한 사항
- 센터 내 사업계획 수립, 관리, 자체평가 및 개선 등에 관한 사항
- 동대구벤처밸리내 기업지원시설 및 유관기관 등과의 네트워크 구축
- 기타 시장이 센터 운영 발전을 위하여 필요로 하는 사항

라. 위탁시설 개요

○ 위 치 : 대구 동구 동대구로 467(舊 스마트벤처캠퍼스 부지)



○ 사업규모 : 부지 1,578㎡, 연면적 13,954㎡(지하 4층, 지상 11층)

○ 사업기간 : 2016. 12 ~ 2021. 6

○ 총사업비 : 320억원(국비 160, 시비 160)

○ 운영인력 : 9명(센터장1, 창업보육매니저5, 행정인력2, 전기관리자1)

○ 주요시설 : 창업보육센터(BI), 기업지원시설, 카페 등 임대수익시설

총별	구분	주요시설	기업수(예정)
9~11	Scale-up	성장기업입주실	27
6~8	Start-up	창업보육입주실	50
5	Support	TIPS운용사·서비스기업 입주실, 다목적홀	2
4	Start-up	창업보육입주실	11
1~3	Co-Working	코워킹스페이스, 운영사무실, 금융기관등	2
B1~B4	Lobby,주차장	주차장(104대), 카페, 로비	총92개

마. 민간위탁 기간 : 2021. 6. ~ 2024. 5.(3년)

바. 수탁자 선정방식 : 공개모집 및 민간위탁적격자심의위원회 심의·결정

사. 소요예산 및 산출근거

○ 소요예산 : 12.5억원(연간)

○ 산출근거

(단위:백만원)

구 분		2021 (1차년도)	2022 (2차년도)	2023 (3차년도)	비 고
임대율(%)		81%	88%	87%	추정치
지 출	인건비	242	483	483	전담인력 인건비(9명)
	외주용역	199	398	398	시설관리 및 청소 등 외주용역
	공공요금	150	300	300	각종 공과금 및 세금
	시설관리 기 타운영	207	345	343	시설관리 수수료 및 수리수선비 기타 운영 경비 등
	특화 프로그램	100	300	300	기업성장 특화 프로그램 운영
	개관 및 홍보	100	-	-	개관식 및 홈페이지 구축
	지출합계	998	1,826	1,824	
수 입	사용료수익	239	519	514	보육공간 사용료, 관리비 등
	대관료수익	2	4	4	다목적홀, 프로젝트실 등
	임대공간 수익	27	53	53	임대공간, 서비스기업 입주실
	수입합계	268	576	571	
소요비용		730	1,250	1,253	

※ '21년도 운영기간 : 21.6~12월(6개월)

아. 민간위탁운영위원회 심의결과 : 적정(평가담당관-8891/2020.12.07.)

3. 참고사항

가. 관련법령 : 붙임1

나. 동대구벤처밸리 기업성장지원센터 민간위탁 추진계획 : 붙임2

붙임 1

■ 지방자치법

제104조(사무의 위임 등)

③ 지방자치단체의 장은 조례나 규칙으로 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

■ 공유재산 및 물품관리법

제27조(행정재산의 관리위탁)

① 지방자치단체의 장은 행정재산의 효율적인 관리를 위하여 필요하다고 인정하면 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방자치단체 외의 자에게 그 재산의 관리를 위탁(이하 “관리위탁”이라 한다)할 수 있다.

② 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 행정재산을 관리위탁하는 경우에는 일반입찰로 하여야 한다. 다만, 계약의 목적·성질·규모 및 지역 특수성 등을 고려하여 필요하다고 인정되면 대통령령으로 정하는 바에 따라 참가자의 자격을 제한하거나 참가자를 지명하여 입찰에 부치거나 수의계약을 할 수 있다.

■ 공유재산 및 물품관리법 시행령

제19조(관리위탁 행정재산의 수탁 자격 및 기간)

① 법 27조제1항에 따라 행정재산을 관리위탁할 때 해당 행정재산의 관리를 위하여 특별한 기술과 능력이 필요한 경우에는 그 기술과 능력을 갖추는 등 해당재산을 관리하기에 적합한 자에게 관리위탁을 하여야 한다.

② 행정재산의 관리위탁기간은 5년 이내로 하되, 한 번만 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 5년 이내로 한다.

■ 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정 제11조 ~ 제15조

제11조(민간위탁의 기준)

① 행정기관은 법령으로 정하는 바에 따라 그 소관 사무 중 조사·검사·검정·관리사무 등 국민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음 각 호의 사무를 민간위탁할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 그 밖에 국민 생활과 직결된 단순 행정사무

- ② 행정기관은 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사무에 대하여 민간위탁의 필요성 및 타당성 등을 정기적·종합적으로 판단하여 필요할 때에는 민간위탁을 하여야 한다.
- ③ 행정기관이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사무를 민간위탁하였을 때에는 필요한 사무처리지침을 통보하고, 그 처리에 필요한 적절한 조치를 하여야 한다.

제12조(민간위탁 대상기관의 선정 기준 등)

- ① 행정기관은 민간위탁할 대상기관을 선정할 때에는 인력과 기구, 재정 부담 능력, 시설과 장비, 기술 보유의 정도, 책임능력과 공신력, 지역 간 균형 분포 등을 종합적으로 검토하여 적절한 기관을 수탁기관(이하 “민간수탁기관”이라 한다)으로 선정하여야 한다.
- ② 행정기관은 민간수탁기관을 선정하려는 경우에는 다른 법령에서 정한 경우를 제외하고는 공개모집을 하여야 한다. 다만, 민간위탁의 목적·성질·규모 등을 고려하여 필요하다고 인정될 때에는 관계 법령에 위배되지 아니하는 범위에서 민간수탁기관의 자격을 제한할 수 있다.
- ③ 행정기관은 행정사무를 민간위탁하는 경우에는 사무 처리의 지연, 불필요한 서류의 요구, 처리기준의 불공정, 수수료의 부당징수 등 문제점을 종합적으로 검토하여 이를 방지할 보완조치를 마련하여야 한다

제13조(계약의 체결 등)

- ① 행정기관은 민간수탁기관이 선정되면 민간수탁기관과 위탁에 관한 계약을 체결하여야 한다.
- ② 행정기관은 민간수탁기관과 위탁에 관한 계약을 체결할 때에는 계약 내용에 민간위탁의 목적, 위탁 수수료 또는 비용, 위탁기간, 민간수탁기관의 의무, 계약 위반 시의 책임과 그 밖에 필요한 사항을 포함하여야 한다.

제14조(지휘·감독)

- ① 위탁기관은 민간위탁사무의 처리에 대하여 민간수탁기관을 지휘·감독하며, 필요하다고 인정될 때에는 민간수탁기관에 민간위탁사무에 관하여 필요한 지시를 하거나 조치를 명할 수 있다.
- ② 위탁기관은 민간수탁기관에 대하여 필요한 사항을 보고하게 할 수 있다.
- ③ 위탁기관은 민간수탁기관의 사무 처리가 위법하거나 부당하다고 인정될 때에는 이를 취소하거나 정지시킬 수 있다.
- ④ 위탁기관이 제3항에 따라 취소하거나 정지시킬 때에는 그 취소 또는 정지의 사유를 문서로 민간수탁기관에 통보하고 사전에 의견 진술의 기회를 주어야 한다.

제15조(사무편람)

- ① 민간수탁기관은 수탁사무의 종류별로 처리부서, 처리기간, 처리절차, 처리기준, 구비서류, 서식 및 수수료 등을 구분하여 구체적으로 밝힌 사무편람을 작성하여 갖춰 두어야 한다.
- ② 민간수탁기관은 제1항의 편람을 작성하였을 때에는 위탁기관의 승인을 받아야 한다.

■ 대구광역시 공유재산 관리조례 제22조

제22조(행정재산의 관리위탁)

- ① 재산관리관이 법 제27조에 따라 행정재산을 위탁하는 경우에는 영 제19조 및 제21조에 따라 사용·수익허가의 대상범위와 허가기간 및 연간사용료·납부방법 등을 위탁계약에 포함하여야 한다.
- ② 재산관리관은 법 제27조에 따라 관리위탁을 받은자(이하 “관리수탁자”라 한다)가 영업 수익을 목적으로 직접 사용하거나 제3자가 전대 사용하는 행정·보존재산에 대하여는 위탁과 동시에 영 제14조에 따라 사용료를 부과·징수하여야 한다.
- ③ 관리수탁자가 사용·수익허가 받은 재산에 대하여 사용료를 납부하고, 제3자에게 전대(轉貸)하는 경우에는 관리수탁자가 정하는 일정한 사용료와 관리비용을 전대 받은 자에게 부과·징수할 수 있다. 이 경우 관리수탁자가 징수한 사용료와 관리비는 관리수탁자의 수입으로 한다.
- ④ 법 제27조제4항에 따라 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 관리수탁자가 이용료를 직접 징수하여 관리에 소요되는 경비로 사용하게 할 수 있다.

■ 대구광역시 사무의 민간위탁 조례 제4조, 제13조~14조, 제18조, 제23조

제4조(행정재산의 관리위탁)

대구광역시장은 법령이나 조례에서 정한 바에 따라 소관 자치사무 중 다음 각 호의 사무를 위탁할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 공익성보다 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식 및 기술이 필요한 사무
4. 그 밖에 시설관리 등 단순행정 관리사무

제13조(수탁기관의 선정방법)

- ① 제12조에 따른 수탁기관의 선정은 경쟁에 의한 방법(이하 “경쟁방법”이라 한다)을 원칙으로 하며, 시장은 수탁기관 선정을 위한 공고 시에 선정기준 및 배점 등을 공개하여야 한다. 다만, 다른 법령에서 정한 경우를 제외하고 수탁기관을 경쟁방법 외의 방법으로 선정할 경우 운영위원회의 사전 심의를 거쳐야 한다.
- ② 시장은 수탁기관을 경쟁방법으로 모집할 경우에는 신청서와 함께 사업계획서를 제출하게 하여야 한다.
- ③ 시장은 민간위탁 적격자심의위원회의 심의를 거쳐 적격자를 선정하여야 하며, 신청자가 수탁기관 모집공고일 기준 최근 3년 이내에 시의 민간위탁을 수행하였던 경우에는 민간위탁 적격자심의위원회에 제27조에 따른 회계감사 결과 및 제28조에 따른 감사결과, 제29조에 따른 위탁사업에 대한 성과평가 결과를 제출하여야 한다.

제14조(민간위탁 적격자심의위원회의 설치)

- ① 시장은 수탁기관 선정 및 이의신청에 대해 공정성과 객관성을 도모하기 위하여 위탁사무별로 대구광역시 민간위탁 적격자심의위원회(이하 “심의위원회”라 한다)를 둔다.
- ② 심의위원회는 제1항에 따른 수탁기관 선정 등에 대한 기능을 수행하기 위하여 필요한 경우 다음 각 호의 조치를 할 수 있다.

1. 수탁기관에 대한 설명 또는 자료·서류 등의 제출요구
2. 관계 공무원, 이해관계인 및 참고인에 대한 의견진술의 요구
3. 사업계획서의 심사 및 현장 확인

제15조(심의위원회의 구성)

- ① 심의위원회는 위원장 1명을 포함하여 6명 이상 9명 이내의 위원으로 성별을 고려하여 구성하되, 위원장은 공무원이 아닌 위원 중에서 호선(互選)한다.
- ② 심의위원회의 위원은 관계공무원과 위탁사무 관련 해당분야 전문가 중에서 시장이 위촉 또는 임명하되, 공무원인 위원의 수는 전체 위원수의 4분의 1 이내로 하고, 심의가 끝나면 심의위원회는 해산한 것으로 본다.
- ③ 심의위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ④ 그 밖에 심의위원회의 조직과 운영에 필요한 사항은 시장이 따로 정한다.

제18조(위탁계약 체결)

- ① 시장은 사무의 위탁을 위해 선정된 수탁기관과 다음 각 호의 내용이 포함된 위탁계약을 체결한 후 계약사항을 공증하여야 한다.
 1. 수탁기관의 명칭(성명) 및 주소
 2. 위탁계약 기간 및 위탁사무와 그 내용
 3. 위탁 수수료 또는 비용
 4. 수탁기관의 의무
 5. 관리·감독 및 회계감사 결과가 포함된 연간 결산서 제출 등에 관한 사항
 6. 감사결과 개별 지적사항에 대한 처분 등에 관한 사항
 7. 위탁계약의 해지 및 해제에 관한 사항
 8. 위탁받은 사무를 다른 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 다시 위탁할 경우 그 사무의 범위
 9. 그 밖에 시설의 안전관리 등 위탁사무의 수행을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 민간위탁기간은 3년 이내로 한다. 다만, 다른 법령 또는 조례에 특별한 규정이 있는 경우에는 그에 따른다.
- ③ 시장은 불가피한 사유가 있는 경우 수탁기관과 협의하여 한 차례만 90일의 범위에서 위탁기간을 일시 연장할 수 있다.
- ④ 시장은 수탁기관 선정결과 및 위탁사항을 시 홈페이지 등에 게시하여야 한다.

제23조(운영지원)

- ① 시장은 수탁기관이 위탁사무의 수행에 필요하다고 인정할 때에는 공유재산 및 물품을 사용하게 하거나, 소요되는 비용을 예산의 범위에서 수탁기관에 지원할 수 있다.
- ② 시장은 제1항에 따라 예산을 지원하는 경우에는 수탁기관으로 하여금 계약의 이행을 보증하게 하여야 하며, 이행의 보증방법 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」을 준용 한다.

붙임 2

문서번호	창업진흥과-7891
등록일자	2020. 12. 21.
결재일자	2020. 12. 21.
공개구분	대국민 공개

주무관	산학협력팀장	창업진흥과장	알자리투자국장	경제부시장	시장
					2020. 12. 21.
협조					

동대구벤처밸리 기업성장지원센터 민간위탁 추진계획

■ 민간위탁 개요

- 위치/규모 : 동대구로 467/ 연면적 13,954m²(지하4, 지상11)
- 시설용도 : 보육센터(BI), 기업지원시설, 임대공간
- 위탁기간 : 2021. 6 ~ 2024. 5 (3년)
- 위탁방법 : 공개모집을 통한 민간위탁
- 위탁내용 : 창업보육센터 운영 및 기업성장 지원 사무
시설물의 전반적인 운영 및 유지관리

■ 추진일정

- 의회 민간위탁 동의안 제출 : 2021. 1월
- 수탁기관 모집공고 및 적격자심의위원회 개최 : 2021. 3~4월
- 센터 운영 위·수탁 협약체결 : 2021. 5월
- 센터 준공 및 위·수탁업무 개시 : 2021. 6월
- 보육센터 지정신청 및 개관 : 2021. 10월



대구광역시
DAEGU METROPOLITAN CITY

[창업진흥과]

동대구벤처밸리 기업성장지원센터 민간위탁 추진계획

창업성장기·도약기 기업을 집중 지원하여 글로벌 스타벤처기업으로 육성하고자 건립 중인 동대구벤처밸리 기업성장지원센터의 전문적인 운영을 위해 민간위탁운영을 추진하여 효율적 운영에 만전을 기하고자함.

1 사업개요

■ 시설개요

- 명 칭 : 동대구벤처밸리 기업성장지원센터
- 위 치 : 대구 동구 동대구로 467 (舊 스마트벤처캠퍼스 부지)
- 사업규모 : 부지 1,578㎡, 연면적 13,954㎡(지하 4층, 지상 11층)
- 사업기간 : 2016년 ~ 2021년(6년)
- 총사업비 : 320억원(국비 160, 시비 160)
 - ※ 2016년도 중소기업벤처부 창업보육센터 건립지원 공모사업으로 시행
- 주요시설 : 창업보육센터(BI), 기업지원시설, 카페 등 임대수익시설

<창업보육센터 건립지원 사업>

- ▶ 사 업 명 : 창업보육센터 건립지원 사업(중소기업벤처부)
- ▶ 지원요건 : 건립 지원 후 개소일(보육센터 지정)로부터 10년 이상 창업보육센터로 운영
- ▶ 특기사항 : 중소기업벤처부고시 「창업보육센터 운영요령」 준수
 - 입주대상 : 창업 3년 이내 기업, 창업 5년 이내 기업(보육실 면적 30%한도내)
 - 입주기간 : 6개월~3년(+2년), 3년 추가 연장(보육실 면적 20%한도내)
 - 경영 평가에 따라 보육센터 운영비(국비) 차등 지원
- ▶ 보육센터 지정 요건
 - 보육실 면적은 보육센터 총면적(전용면적+공용면적)의 60% 이상 확보
- ※ 보육센터 총면적 = 전용면적(보육실, 지원시설) + 공용면적(복도, 화장실 등, 단, 주차장 등 제외)
- 법적 자격 기준 충족하는 2명 이상의 전문 인력(창업보육 매니저) 배치

○ 층별 면적 및 현황

- 보육센터 총면적 : $9,681.73\text{m}^2$ (연면적에서 주차장, 공용 기계실 등 제외)- 보육실 면적 : $5,817.56\text{m}^2$ (보육센터 총면적의 60%, 보육센터 기준 충족)(단위: m^2)

구분	층별	총면적	보육실 면적	주요시설 및 용도			입주 기업 (예정)
				보육실 (전용보육실+공용보육실)	보육실 (지원시설)	임대수익 시설	
Scale-up	12층	20.7	-	기계실			
	11층	834.99	614.08	성장기업입주실(5), 프로젝트실			7개
	10층	904.51	683.60	성장기업입주실(7), 프로젝트실			7개
	9층	909.34	623.94	성장기업입주실(13), 프로젝트실			13개
Start-up	8층	909.34	623.94	창업보육입주실(13), 프로젝트실			13개
	7층	878.38	592.98	창업보육입주실(12), 프로젝트실			12개
	6층	950.89	740.96	개방형 다목적보육실(3), 프로젝트실, 휴게공간			25개
Support	5층	1,009.54	476.80	다목적보육실, 교육실(2), 창업보육입주실(2), 프로젝트실		TFS운용사(6), 교육기관	2개
Start-up	4층	997.50	632.69	창업보육입주실(11), 프로젝트실(2), 비즈니스라운지	리프레쉬룸(여)		11개
Co-Working	3층	879.26	362.08	창업보육입주실(2), 프로젝트실(2)	리프레쉬룸(남)	금융기관	2개
	2층	782.76	410.06	코워킹스페이스(3), 미팅룸(3)	센터운영사무실		
	1층	377.06	56.43	코워킹스페이스		편의점	
Lobby	B1	1,052.26	-	로비, 주차장		카페	
지하	B2~B4	3,447.37	-	지하주차장			
합 계		13,953.9	5,817.56	$9,681.73 \times 60\% = 5,809.04$			92개

■ 추진경과

○ 창업보육센터 신규건립지원사업 선정(중소기업청) : '16.12. 2

○ 중앙투자심사 승인 : '16.12.29 ~ '17. 3. 6

○ 건축설계 공모(건설본부) : '17. 3.22 ~ '17. 6.28

○ 건축설계용역 : '17. 7.12 ~ '18. 6.20((주)동우이앤씨)

○ 공사착공 : '18.10.29(기간 : '18.10.29. ~ '21.6.10)

※ 현공정 : 옥탑층 골조공사 중(공정률 : 63%, '20.12.16기준)

2 위탁배경

■ 위탁 필요성

- 창업보육센터의 전문적인 운영과 창업성장·도약기 기업에 대한 맞춤형 지원을 통해 기업의 질적 성장을 견인하기 위해서는 관련분야 전문 운영 경험과 노하우를 가진 역량 있는 운영 기관 선정 필수
- 급변하는 창업환경에 신속하고 유연하게 대응하고, 기업의 성장에 필요한 지원 서비스 제공 및 프로그램을 운영하기 위해 민간 분야의 전문 인력 활용 필요
- 시설 유지관리 및 운영을 위한 조직구성과 탄력적 인력배치를 통해 센터 운영 경비 절감 도모

■ 법적 근거

- 지방자치법 제104조(사무의 위임 등)
- 공유재산 및 물품관리법 제27조 및 동법 시행령 제19조(행정재산의 관리위탁)
- 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정 제11조~15조(민간위탁의 기준)
- 대구광역시 공유재산 관리조례 제22조(행정재산의 관리위탁)
- 대구광역시 사무의 민간위탁 조례 제4조, 제13조~15조, 제18조, 제23조

■ 추진 방향

- 시설의 효율적 운영을 위하여 전문성 있는 업체(기관, 단체) 공개모집
- 수탁기관 선정은 민간위탁적격자심의위원회에서 심의·의결
- 합리적인 선정 기준과 객관적 절차로 선정과정의 투명성·공정성 확보

■ 기대 효과

- 창업기업의 성장을 집중 지원하여 중소기업 및 글로벌 벤처기업으로 육성시켜 지역에 양질의 일자리 창출 및 경제 활성화에 기여
- 동대구벤처벨리내 타 기업지원시설과 연계하여 창업기업의 일괄 성장 지원체계 구축을 통하여 비수도권 창업거점으로 자리매김

3 세부추진계획

■ 위탁개요

- 위탁기간 : 2021. 6. 1. ~ 2023. 5. 31 (3년)
- 위탁범위 : 창업보육센터 운영 및 기업성장 지원 업무 전반
시설의 종합적 유지관리 및 운영 전반
- 자격요건 : 대구광역시 소재 창업지원사업 관련 기관·단체
- 위탁방법 : 공개모집을 통한 민간위탁
- 위탁내용
 - 기업성장지원센터 시설의 종합적인 유지관리·운영에 관한 사항
 - 창업보육센터 운영 및 기업성장 지원 프로그램 운영에 관한 사항
 - 센터 내 사업에 대한 계획수립, 관리, 자체평가 및 개선 등에 관한 사항
 - 동대구벤처밸리내 기업지원시설 및 유관기관 등과의 네트워크 구축
 - 기타 시장이 센터 운영 발전을 위하여 필요로 하는 사항
- 위탁조건
 - 수탁에 소요되는 비용은 대구광역시 예산의 범위 내에서 지원
 - 「대구광역시 공유재산관리 조례」 등 관련규정 준수
 - 수탁재산을 제3자에게 권리설정·양도·재위탁 금지
 - 기타 상세한 위탁조건은 위·수탁 협약으로 정함

■ 소요예산

- 소요예산 : 730백만원('21년도)
- 운영비 (1차 년도, 6개월 운영, 임대율 81% 추정)

(단위:천원)

구분		금액	구분		금액	비고
수입	사용료	238,945	지출	인건비		241,500
	대관료	2,363		운영비	시설관리용역	199,000
					공공요금	150,000
					기타운영	207,000
	임대공간	26,261			프로그램	100,000
					개관 및 홍보	100,000
수입합계		267,569	지출합계		997,500	운영비 729,931

○ 연차별 수지분석

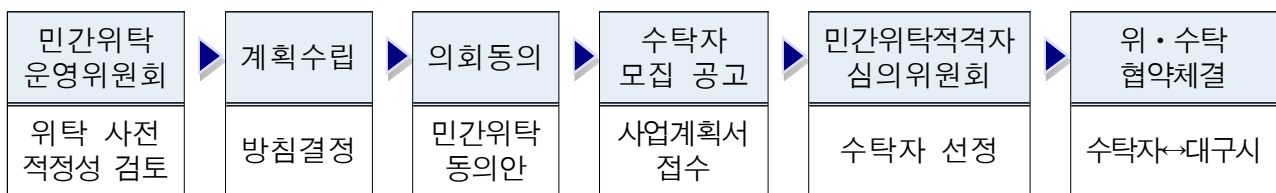
(단위 : 백만원)

구 분		2021 (1차년도)	2022 (2차년도)	2023 (3차년도)	비 고	
임대율(%)		81%	88%	87%	추정치	
수 입	사용료수익	239	519	514	보육공간 사용료, 관리비 등	
	대관료수익	2	4	4	다목적홀, 프로젝트실 등	
	임대공간 수익	27	53	53	임대공간, 서비스기업 입주실	
	수입합계	268	576	571		
지 출	인건비	242	483	483	전담인력 인건비(9명)	
	운 영 비	외주용역	199	398	398	시설관리 및 청소 등 외주용역
		공공요금	150	300	300	각종 공과금 및 세금
		시설관리 기 타운영	207	345	343	시설관리 수수료 및 수리수선비 기타 운영 경비 등
		특화 프로그램	100	300	300	기업성장 특화 프로그램 운영
	개관 및 홍보	100	0	0	개관식 및 홈페이지 구축	
	지출합계	998	1,826	1,824		
수지(수입-지출)		-730	-1,250	-1,253		

※ 원가계산기관 연구용역 결과 반영 / 운영 수지는 수입금 산정, 프로그램 운영 방안에 따라 변경될 수 있음(감정평가액에 따른 수익 재산정, 창업보육센터 국고보조금 지원 등)

※ 특화 운영을 위한 영남권 틈스타운 지정 추진, 민간기업의 기술지원 협력방안 등을 모색 중

○ 추진절차



※ '20년 제5회 민간위탁운영위원회 심의 결과 : 적정

■ 수탁기관 선정

○ 모집공고

- 공고기간 : '21. 3월 중(14일 이상)
- 공고방법 : 시 공보 및 홈페이지 게재

※ 2개 기관 이상 공모에 응하지 않을 경우 재공고(5일 이상)

- 신청자격 : 공고일 현재 대구광역시에 주된 사무소를 둔 창업지원 경력있는 기관·단체

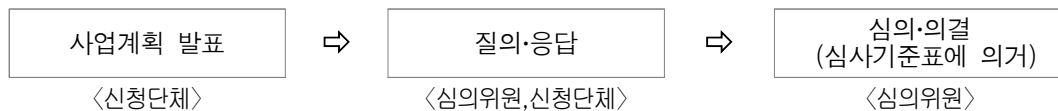
○ 수탁기관 선정

- 선정방법 : 민간위탁적격자심의위원회 구성 및 심의·결정

민간위탁적격자 심의위원회 구성

- ▶ 구성인원 : 6~9인(위원장 포함)
 - 당연직 : 전체위원수의 4분의 1이내
 - 위촉직 : 공개모집 ※ 창업, 경제, 경영 등 관련 학식과 경험이 풍부한 사람
 - 위원장 : 공무원이 아닌 위원 중 호선

- 심사기준 : 수탁단체 운영 능력 및 시설 운영계획 등 종합평가
- 심사방법
 - 다수 공모일 경우 : 심사기준표에 의거 세부항목별 심사
 - ① 심사위원별 채점에 따른 고득점 순으로 선정하되, 채점항목별 최저점과 최고점 각 1개는 제외
 - ② 동점일 경우 배점이 높은 평가 항목에서 높은 점수를 받은 단체 선정
 - 재공고 시에도 단독공모일 경우 : 신청단체의 적격여부 심사



- 선정결과 발표 : 대구시 홈페이지 게재 및 대상자 개별 통보

○ 위·수탁 협약체결

- 일자 : '21. 5월 중
- 내용 : 계약의 목적, 위탁재산, 위탁기간, 위탁사무의 내용 등 협약 체결 후 공증

4 향후계획

- 민간위탁 시의회 동의안 제출 : '21년 1월
- 수탁기관 모집 공고 및 적격자심의위원회 개최 : '21년 3~4월
- 센터 운영 위·수탁협약 체결 : '21년 5월
- 센터 준공 및 위탁 개시 : '21년 6월
- 보육센터 지정 신청 및 개관 : '21년 10월

※ 붙임 : 관련법령 1부.