

# 대구광역시 승용차요일제 지원 조례안

|          |      |
|----------|------|
| 의안<br>번호 | 5482 |
|----------|------|

제출년월일 : 2019. 9.

제 출 자 : 대구광역시장

## 1. 제정 이유

승용차요일제 운영관리에 필요한 사항을 규정함으로써 시민의 자율적 참여를 유도하고, 도시교통의 원활한 소통과 교통편익 증진에 기여하고자 승용차요일제 지원 조례를 제정하고자 함.

## 2. 주요내용

가. 조례 제정의 목적 및 조례에서 사용하는 용어의 뜻을 정의함

(안 제1조 ~ 제2조)

나. 시장 및 시민의 책무를 규정함(안 제3조 ~ 제4조)

다. 승용차요일제 적용대상 차량, 운휴일 및 요일제 운영에 관한 사항을 규정함(안 제5조 ~ 제7조)

라. 승용차요일제 참여신청 방법, 혜택, 이행기준 및 이행실태 점검에 관한 사항을 규정함(안 제8조 ~ 제11조)

마. 승용차요일제 이행실태 점검을 위한 무선인식시스템 설치 및 관리에 관한 사항을 규정함(안 제12조)

바. 승용차요일제 탈퇴 및 제외, 업무대행, 재정지원 등에 관한 사항을 규정함(안 제13조 ~ 제17조)

## 3. 참고사항

가. 조례제정안: 붙임과 같음

나. 관계법령: 「도시교통정비 촉진법」 붙임 참고

다. 예산조치: 별도 예산 수반

라. 그 밖의 사항

- 1) 규제심사 결과: 대상 아님
- 2) 부패영향평가 결과: 원안 동의
- 3) 성별영향분석평가 결과: 해당 없음
- 4) 입법예고
  - 가) 예고기간: ' 19. 7. 22. ~ 8. 12.(21일간)
  - 나) 예고결과: 의견 없음
- 5) 비용추계서: 불임 참고

## 대구광역시조례 제 호

## 대구광역시 승용차요일제 지원 조례안

대구광역시 승용차요일제 지원 조례를 다음과 같이 제정한다.

제1조(목적) 이 조례는 「도시교통정비 촉진법」 제33조제3항에 따른 교통수요 관리를 위해 승용차요일제 지원에 필요한 사항을 규정함으로써 시민의 자율적 참여를 유도하고 도시교통의 원활한 소통과 교통편의 증진에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “승용차요일제”란 시민이 스스로 월요일부터 금요일 중 하루를 차량을 운행하지 않는 날(이하 “운휴일”이라 한다)로 정하여 해당 요일에 차량을 운행하지 않는 제도를 말한다.
2. “참여자”란 승용차요일제에 참여한 개인 또는 법인을 말한다.
3. “전자태그”란 승용차요일제 참여차량(이하 “참여차량”이라 한다)에 대한 고유번호와 운휴일에 대한 정보를 포함하고 있는 인증표를 말한다.
4. “무선인식시스템”이란 참여차량의 요일제 준수여부를 확인하기 위한 데이터를 수집하여 관리하는 시스템을 말한다.
5. “대중교통마일리지제”란 참여차량 중 승용차요일제 준수 및 운휴일의 대중교통 이용실적에 따라 인센티브를 지급하는 제도를 말한다.

제3조(시장의 책무) ① 대구광역시장(이하 “시장”이라 한다)은 효율적인 교통수요관리를 위하여 승용차요일제가 활성화될 수 있도록 적극 노력하여야 한다.

- ② 시장은 구청장·군수가 승용차요일제의 효율적인 추진을 위하여 적극 협력하도록 요청하여야 한다.

제4조(시민의 책무) 모든 시민은 쾌적한 교통환경 개선을 위하여 승용차요일제에 적극적으로 참여하도록 노력하여야 한다.

제5조(적용대상) 승용차요일제 적용대상 차량은 대구광역시에 등록된 10인승 이하 비사업용 승용차로 한다.

제6조(운휴일) ① 참여자는 운휴일을 선택하여야 한다.

② 참여차량의 운휴일은 해당 연도에 2회까지 변경할 수 있다.

제7조(요일제 운영) ① 승용차요일제 운영시간은 평일 오전 7시부터 오후 8시까지로 한다.

② 법정공휴일은 승용차요일제를 적용하지 않는다.

③ 그 밖에 시장이 특별히 필요하다고 인정할 때에는 운휴일에 승용차요일제를 적용하지 않을 수 있다.

제8조(참여신청) ① 승용차요일제 참여신청은 승용차요일제 홈페이지나 구·군 담당부서, 읍·면·동 행정복지센터를 방문하여 신청할 수 있다.

② 제1항에 따른 참여신청은 다음 각 호와 같이 한다.

1. 승용차요일제 홈페이지를 통한 신청: 차량의 소유자 본인
2. 해당 기관 방문을 통한 신청: 차량의 소유자나 그 가족. 다만, 법인차량은 대리인이 신청할 수 있다.

제9조(혜택) ① 시장·구청장·군수는 승용차요일제 참여를 촉진하기 위하여 참여자에게 다음 각 호의 혜택을 제공할 수 있다.

1. 대중교통마일리지 지급
2. 「대구광역시 주차장 설치 및 관리 조례」에 따른 공영주차장 주차요금 할인
3. 구·군의 개별 거주자 우선주차제 운영 규칙에 따른 우선주차 구획 배정 시 가점 부여 등

4. 「대구광역시 교통유발부담금 경감 등에 관한 조례」에 따른 교통유발 부담금 경감

5. 민간업체와 제휴를 통한 혜택

6. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 경우 추첨을 통한 경품 제공 등

② 제1항에 따른 혜택은 시장이 전자태그 차량부착 인증사진을 승인한 날 부터 적용한다.

제10조(이행기준) ① 시장은 참여자에게 전자태그를 발급하여야 한다.

② 참여자는 발급받은 전자태그를 참여차량 앞면 유리 내부 하단에 부착한 상태에서 운행하여야 한다.

③ 시장은 전자태그의 부착상태 및 성능이 불량한 경우에는 점검을 요구할 수 있으며, 참여자는 이에 따라야 한다.

④ 참여자는 전자태그 발급일부터 5년이 경과하면, 그 경과일부터 90일 이내에 재발급 받아 부착하여야 한다.

제11조(이행실태 점검) ① 시장은 연간 현장점검 계획을 수립하고, 분기당 1회 이상 승용차요일제 이행실태 현장점검을 실시할 수 있다.

② 시장은 연간 현장점검 계획에 따라 구청장·군수로 하여금 관할 구역내에서 승용차요일제 이행실태 현장점검을 실시하고 그 점검 실적을 제출하도록 요청할 수 있다.

제12조(무선인식시스템 설치 및 관리) ① 시장은 운휴일 위반차량을 실시간으로 확인할 수 있도록 무선인식시스템을 설치·사용할 수 있다.

② 시장은 대중교통마일리지제를 체계적으로 운영·관리할 수 있도록 대중교통마일리지 관리시스템을 구축할 수 있다.

③ 시장은 내실 있는 혜택 제공을 위해 승용차요일제 무선인식시스템이 경유차량 단속시스템과 공영주차장 주차관리시스템 등 다른 시스템과 연동될 수 있도록 공유체계를 구축할 수 있다.

제13조(탈퇴 및 제외) ① 참여자가 승용차요일제를 탈퇴하고자 할 때에는 제8조의 참여신청과 같은 방법으로 탈퇴할 수 있다. 이 경우 자진탈퇴 후 재신청은 연 1회로 한정한다.

② 참여차량에 대해 명의변경, 타 시도 진출 및 폐차 등의 사유가 발생한 경우 참여자가 승용차요일제를 탈퇴한 것으로 본다.

③ 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 참여차량에서 제외할 수 있다. 이 경우 해당 연도에는 재가입을 할 수 없다.

1. 참여자가 배부된 전자태그를 부착하지 아니하거나 이를 훼손한 경우
2. 참여자가 운휴일에 참여차량을 운행하고 같은 날에 참여신청 시 등록한 교통카드로 대중교통을 이용한 것이 연간 5회 이상 확인된 경우
3. 시장이 90일 이상 운행기록이 없는 참여차량에 대한 전자태그 점검을 요구하였으나, 참여자가 30일 이내에 점검을 받지 않은 경우
4. 신규신청(재신청을 포함한다) 후 90일 이내에 승용차요일제 가입 승인에 필요한 절차를 이행하지 않은 경우

④ 승용차요일제 탈퇴 또는 제외된 차량은 제9조에 따른 혜택을 중지한다.

제14조(승용차요일제 업무대행) 시장은 승용차요일제의 효율적인 추진을 위해 홍보·지도 등 필요한 업무를 민간단체 등에 대행하게 할 수 있다.

제15조(재정지원 등) ① 시장은 제14조에 따른 업무대행 단체 등에 승용차요일제 업무 추진에 따른 소요경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

② 시장은 승용차요일제 참여 활성화를 위한 캠페인 등 승용차요일제 관련 행사 시 필요한 용품 및 홍보물을 지원할 수 있다.

제16조(포상) ① 시장은 승용차요일제 및 대중교통마일리지제 활성화에 기여한 시민, 단체 및 공무원에게 포상할 수 있다.

② 제1항에 따른 포상에 필요한 절차 등은 「대구광역시 각종 포상 운영 조례」에서 정하는 바에 따른다.

제17조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2020년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) ① 대구광역시 주차장 설치 및 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조의2제3항제6호를 다음과 같이 개정한다.

6. 「대구광역시 승용차요일제 지원 조례」 제9조에 따라 승용차요일제 전자태그를 부착하고 유희일을 준수한 차량(시장이 설치한 공영주차장에 한정한다)

② 대구광역시 시세 감면 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조를 삭제한다.

# 관 계 법 령

## [도시교통정비 촉진법]

**제33조(교통수요관리의 시행)** ① 시장은 도시교통의 소통을 원활하게 하고 대기오염을 개선하며 교통시설을 효율적으로 이용할 수 있도록 하기 위하여 관할 지역 안의 일정한 지역에서 다음 각 호의 교통수요관리를 할 수 있다. 이 경우 제1호와 제2호의 사항에 관하여는 지방교통위원회의 심의를 거쳐야 한다

1. [제34조](#)에 따른 자동차의 운행제한에 관한 사항
  - 1의2. [제34조의2](#)에 따른 승용차부제에 관한 사항
  2. [제35조](#)에 따른 혼잡통행료의 부과·징수에 관한 사항
  3. 주차수요관리
  4. 승용차공동이용 지원
  5. 자가용 승용자동차 함께 타기
  6. 원격(遠隔) 근무와 재택(在宅) 근무 지원
  7. 보행·자전거·대중교통 통합교통체계의 구축
  8. 그 밖에 통행량의 분산 또는 감소를 위하여 [대통령령](#)으로 정하는 사항
- ② 시장은 제1항에 따른 교통수요관리를 시행하려면 공청회 등을 거쳐 충분히 의견을 수렴하여야 한다.
- ③ 제1항에 따른 교통수요관리에 관하여는 이 법으로 정한 사항을 제외하고는 [조례](#)로 정하는 바에 따른다.

**제34조의2(승용차부제)** ① 시장은 도시교통의 원활한 소통과 대기오염의 개선을 위하여 관할하는 전체지역 또는 일부지역에서 주민이 스스로 정한 요일 등 특정한 날에 승용자동차를 운행하지 아니하는 시민실천운동(이하“승용차부제”라한다)을 장려할 수 있다.

- ② 국가 또는 지방자치단체는 승용차부제에 참여하는 주민 또는 참여주민에게 혜택을 제공하는 등 승용차부제 활성화에 기여하는 사업자에 대하여 필요한 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.
- ③ 국가 또는 지방자치단체는 제2항에 따라 행정적·재정적 지원을 하는 경우에는 승용차부제에 참여하는 주민의 준수 여부를 확인하기 위하여 [「도로교통법」 제4조의2](#)에 따른 무인 교통단속용 장비를 활용할 수 있다.



## [대구광역시 주차장 설치 및 관리조례]

**제2조의2(주차요금의 감면)** ① 공영주차장에 주차하는 자동차 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자동차에는 주차요금을 면제한다.

1. 「[도로교통법](#)」 제2조제22호에 따른 긴급자동차 <개정 2016.10.31.>
2. 국가 또는 지방자치단체 소유의 자동차
3. 시장 및 국세청장이 발급하는 국·지방세의 성실납세증을 부착한 자동차. 단, 면제기간은 성실납세증을 발급받은 날부터 1년으로 한다. <개정 2018.2.28.>
4. 「대구광역시 자원봉사활동 지원 조례」 제15조의2의 규정에 따라 우수 자원봉사자증(연간 50시간 이상 활동자)을 소지한 사람으로서 자원봉사 활동을 위하여 주차한 사실이 확인된 경우(1일 1회 4시간 이내) <신설 2016.10.31.>
5. 그 밖에 국가나 지방자치단체가 주관하는 행사 참석 등의 사유로 시장이 인정하는 자동차 <제4호에서 이동 2016.10.31.>

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 또는 제1호의 장애인이 동승한 자동차에 대하여는 1일 1회에 한하여 2시간 이내의 경우 주차요금을 면제한다. 다만, 2시간을 초과하는 경우 초과주차요금과 1일주차권 또는 월정기주차권을 이용할 경우 주차요금의 100분의 50을 각각 할인하여 징수한다.

1. 「[장애인복지법](#)」에 따라 장애인 등록증을 소지한 자 <개정 2019.7.10.>
2. 「[국가유공자등예우및지원에관한법률](#)」 제4조제1항제4호·제6호·제11호·제14호·제16호 및 같은 법 제73조에 따른 상이자로서 같은 법 시행령 제101조에 따른 국가보훈처장이 교부한 국가유공자증서를 소지한 자
3. 「고엽제후유의증 환자 지원 등에 관한 법률」 제4조의 규정에 따라서 등록한 고엽제후유증환자 및 고엽제후유의증환자로서 국가보훈처장이 발행한 차량표지를 부착한 자
4. 「대구광역시 병역명문가 예우에 관한 조례」 제5조의 규정에 따라 병

무청장이 발급한 병역명문가증과 주소가 기입된 신분증을 같이 제시하는 자. 단, 예우대상자 가족(부모, 배우자, 자녀)을 동반한 때에는 가족 관계를 증명할 수 있는 증빙자료를 제시하여야 한다. <신설 2016.10.31.>

③ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 주차요금의 100분의 50의 범위에서 주차요금을 할인할 수 있다. 다만, 제1호 및 제5호의 경우에는 100분의 60을 할인한다. <개정 2011.5.30.>

1. 「**자동차관리법시행규칙**」 제2조의 규정에 따른 경차 <개정 2011.5.30.>
2. 전통시장 활성화를 위하여 시장이 필요하다고 지정하는 전통시장 안의 주차장과 그 인근 주차장 <개정 2011.11.10., 2018.2.28.>
3. 법 제12조의3의 규정에 따라 설치된 노외주차장
4. 인근 민영주차장과 요금의 형평성을 유지하거나 지역 여건 또는 주차장의 특수성을 감안하여 시장이 필요하다고 인정하는 공영주차장
5. 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급촉진에 관한 법률」 제11조 및 「**대기환경보전법**」 제58조제9항에 따라 지방자치단체가 발급하는 환경친화적 자동차 또는 저공해자동차 표지가 외부에서 식별이 가능하도록 부착되어 있는 자동차. 다만, 전기자동차 충전을 위하여 주차하는 경우에는 최초 1시간의 주차요금을 면제한다. <신설 2011.5.30., 2016.10.31., 단서신설 2018.2.28.>
6. 「대구광역시 교통유발부담금 경감 등에 관한 조례」 제2조제6호의 승용차요일제 참여차량으로서 승용차요일제 참여일을 준수한 차량(시장이 설치한 공영주차장만 해당한다) <신설 2016.10.31.>
7. 「대구광역시 출산장려 및 양육지원에 관한 조례」 제13조의 아이조아카드를 소지한 자(비사업용 차량으로 한정한다) <신설 2016.10.31.>

④ 삭제 <2016.10.31.>

⑤ 제3항제2호에도 불구하고 공영주차장 관리수탁자는 제3항에 따라 할인된 주차장 이용권 발행 시 주차요금의 100분의 20의 범위 내에서 추가할인할 수 있다. <신설 2011.11.10.>

⑥ 둘 이상의 주차요금 감면 사유에 해당되는 경우 그 중 감면율이 높은

하나만 적용하고, 주차요금 계산시 100원 미만은 절사한다.

<신설 2016.10.31.>

[중전 제2조에서 일부 이동 <2009.11.10.>]

[전문개정 2009.11.10.]

[대구광역시 시세 감면 조례]

제4조(승용차요일제 참여자동차에 대한 감면)      ① 대구광역시 승용차요일제 운영규정에 따른 승용차요일제에 참여하는 비영업용 승용자동차에 대해서는 자동차세의 100분의 5를 2019년 12월 31일까지 경감한다. <개정 2017.12.31., 2018.12.31.>

② 제1항에 따라 자동차세를 경감하는 때에는 해당 자동차가 승용차요일제 참여자동차로 확인되는 일자를 기준으로 그 이후의 과세기간에 대하여 이를 경감한다.

③ 제1항 및 제2항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 해당 확인일자를 기준으로 그 이후의 과세기간(해당 연도에 한정한다)에 대하여 자동차세를 경감하지 아니하며, 이미 경감된 자동차세의 경우에는 이를 추징한다.

1. 승용차요일제 참여자동차가 해당 연도에 5회 이상 승용차요일제를 이행하지 아니한 경우

2. 승용차요일제 전자인증표를 부착하지 아니하거나 이를 고의적으로 훼손한 경우

# 대구광역시 승용차요일제 지원 조례 제정안 비용추계서

## 1. 사업개요

- 승용차요일제의 자동차세 감면 기간이 ' 19. 12월 종료됨에 따라 인센티브 미흡, 시스템(RFID) 단종에 따른 확대설치 불가 등 제도운영의 비효율성을 해소하고 실질적인 대중교통 이용 증대를 위해 운영방식 개선

## 2. 비용 발생 요인: 승용차요일제 참여차량 소유자가 운휴일 대중교통 이용 시 대중교통 이용금액의 80%를 대중교통마일리지로 지급

## 3. 관련조문: 대구광역시 승용차요일제 지원 조례안 제9조, 제12조

## 4. 비용 추계결과

### 가. 추계의 전제

- ' 24년 승용차요일제 가입자 50,000명 목표  
※ '20년 30,000명으로 시작, 매년 5천명씩 증가하여 '24년 50,000명 목표
- 가입자 운휴일 50%준수, 80%적립금 지급 비용
- 대중교통마일리지 관리시스템 구축 비용

### 나. 추계 결과: 109억 정도(5년간)

- ' 20년(2,300백만원), ' 21년(1,770백만원), ' 22년(2,020백만원),  
' 23년(2,270백만원), ' 24년(2,520백만원)

### 다. 재원조달방안: 전액 시 예산

5. 연도별 비용추계표: 붙임

6. 작성자: 교통국    교통정책과장    김선욱

＜ 연도별 비용 추계표 ＞

(단위: 천원)

| 구 분                        |       | 1차년도<br>(’20년) | 2차년도<br>(’21년) | 3차년도<br>(’22년) | 4차년도<br>(’23년) | 5차년도<br>(’24년) | 계          |
|----------------------------|-------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------|
| 세 입                        |       | 1,875,000      | 2,187,500      | 2,500,000      | 2,812,500      | 3,125,000      | 12,500,000 |
| 대중교통 수입금                   |       | 1,875,000      | 2,187,500      | 2,500,000      | 2,812,500      | 3,125,000      | 12,500,000 |
| 세 출                        |       | 2,300,000      | 1,770,000      | 2,020,000      | 2,270,000      | 2,520,000      | 10,880,000 |
| 마일리지 적립금                   |       | 1,500,000      | 1,750,000      | 2,000,000      | 2,250,000      | 2,500,000      | 10,000,000 |
| 대중교통마일리지 시스템<br>구축 및 유지비용  |       | 800,000        | 20,000         | 20,000         | 20,000         | 20,000         | 880,000    |
| 재원 조달                      |       | 2,300,000      | 1,770,000      | 2,020,000      | 2,270,000      | 2,520,000      | 10,880,000 |
| 의존<br>재원                   | 소 계   |                |                |                |                |                |            |
|                            | 보조금   |                |                |                |                |                |            |
|                            | 지방교부세 |                |                |                |                |                |            |
| 자체<br>수입                   | 소 계   | 2,300,000      | 1,770,000      | 2,020,000      | 2,270,000      | 2,520,000      | 10,880,000 |
|                            | 지방세   | 2,300,000      | 1,770,000      | 2,020,000      | 2,270,000      | 2,520,000      | 10,880,000 |
|                            | 세외수입  |                |                |                |                |                |            |
| 지방채                        |       |                |                |                |                |                |            |
| 기 금                        |       |                |                |                |                |                |            |
| 특별회계                       |       |                |                |                |                |                |            |
| 구·군비                       |       |                |                |                |                |                |            |
| 기 타<br>(차입금, 민자,<br>예비비 등) |       |                |                |                |                |                |            |

마. 공공기관부설주차장을 일반 이용하려는 자에게 제공하고자 함  
(안 제5조의2)