

대구광역시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례안

의안 번호	5054
----------	------

제출년월일 : 2018. 4. 6.

제 출 자 : 대구광역시장

1. 개정이유

- 가. 기초생활보장 급여체계 개편으로 맞춤형급여 제도가 시행됨에 따라 최저생계비 대신 중위소득과 연동한 급여별 선정기준을 도입하게 되었음으로 법률에 맞추어 조례를 정비하고, 「알기쉬운 법령 정비기준」에 따라 전체 용어 및 인용조문 등을 정비함.
- 나. 국민의 정보공개 수수료 부담을 완화함으로써 국민의 알권리 강화를 위하여 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행규칙」 별표 수수료 규정이 개정됨(개정 2017. 12. 21.)에 따라 수수료 규정을 정비하고자 함.

2. 주요내용

- 가. 입안 심사기준에 따라 목적 조문 내 단축용어 정의 삭제(안 제1조)
- 나. 폐지된 「호적법」 관련 용어 삭제 및 「가족관계등록법」상 용어로 정비(안 제5조)
- 본적 ⇒ 등록기준지
- 다. 상위법령 변경에 따라 인용조문 변경(안 제6조)
- 「전자정부법」 제33조 ⇒ 「전자정부법」 제7조
- 라. 수수료 감면 규정 개정(안 제8조제1항)
- 「국민기초생활보장법」 제5조의 규정에 의한 수급권자 ⇒ 「국민기초생활 보장법」 제7조제1항 제1호부터 제4호까지에 따른 수급자
- 마. 행정정보공개수수료 중 전자파일로의 변환작업이 필요하지 아니한 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제에 대한 수수료를 “무료”로 개정(안 별표 1)

3. 참고사항

- 가. 신구조문 대비표 : 붙임 참조
- 나. 관계법령 : 붙임 참조
- 다. 예산조치 : 별도조치 필요 없음
- 라. 합 의 : 「대구광역시 행정정보공개 조례」 관리책임부서(총무과),
수수료의 감면 등 관리책임부서(복지정책관)과 합의되었음
- 마. 기타사항
- 1) 입법예고 : 2018. 2. 28. ~ 3. 20.(20일간) 결과, 특기할 사항 없음
 - 2) 규제심사 : 심사대상 규제사무 없음
 - 3) 성별영향분석평가 : 2018. 2. 26. 결과, 해당 없음
 - 4) 부패영향평가 : 2018. 3. 5. 결과, 개선의견 없음
 - 5) 비용추계서 : 미첨부사유서 붙임

대구광역시조례 제 호

대구광역시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례안

대구광역시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

이 조례는 대구광역시에서 발급하는 제증명 등에 대한 수수료의 징수에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조의 제목 “(적용)”을 “(적용범위)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “제증명등”을 “대구광역시에서 발급하는 증명과 인가·허가, 신고·신청의 수리 및 등록, 지정 및 검사 등(이하 “제증명등”이라 한다)에 대한”으로, “의하여”를 “따라”로 한다.

제3조의 제목 “(요율)”을 “(징수요율)”로 한다.

제5조의 제목 “(기준)”을 “(징수기준)”으로 하고, 같은 조 제1항 본문을 다음과 같이 한다.

제3조의 별표에 규정된 제증명등으로서 동일한 것 2통 이상 신고하거나 신청·제출할 때 또는 여러명을 나란히 적어 제증명등을 발급(수리·등록을 포함한다)할 때에는 1통 또는 1명마다 1건으로 하여 수수료를 징수한다.

제5조제1항 단서 중 “본적”을 “등록기준지”로, “동일사항에”를 “동일사항의 ”로 하고, 같은 조 제2항 중 “수인”을 “여러 명”으로, “청구할 때에는 1인”을 “할 때에는 1명”으로 하며, 같은 조 제3항 중 “제증명등에 있어”를 “제증명등은”으로, “2대이상”을 “2대 이상”으로, “금액으로”를 “금액을”로 한다.

제6조제1항 본문 중 “수수료는 시”를 “대구광역시장은 대구광역시”로, “첨부하게 함으로써”를 “표시되도록 하여”로 하고, 같은 항 단서 중 “구두신청등과 같이 사전 첨부가 곤란할”을 “구두신청 등과 같이 미리 표시가 어려울”로, “첨부하게 함으로써”를 “표시되도록 하여”로 하며, 같은 조 제2항 중 “「전자정부법」 제33조”를 “「전자정부법」 제7조”로 하고, 같은 조 제4항 중 “시장”을 “대구광역시장”으로, “위임”을 “위임하여”로, “규정에 불구하고 당해”를 “규정에도 불구하고 해당”으로, “징수토록”을 “수수료를 징수하도록”으로 한다.

제8조제1항 각 호 외의 부분 중 “제증명등에 대하여는”을 “경우에는”로 하고, 같은 항 각 호를 다음과 같이 한다.

1. 「국민기초생활 보장법」 제7조제1항제1호부터 제4호까지에 따른 수급자가 신청·등록하는 제증명등
2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조에 따른 국가유공자가 신청·등록하는 제증명등
3. 국가나 지방자치단체가 행정시책상 필요에 따라 발급하는 제증명등

제8조제2항 중 “제1항의 규정에 의하여”를 “제1항에 따른”으로, “아니하는”을 “않는”으로, “날인하여야”를 “찍어야”로 하고, 같은 조 제3항 중 “제17조에2제3항의 규정에 의한”을 “제17조제3항에 따른”으로 한다.

제9조 중 “관하여 필요한”을 “필요한”로 한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

〔별표 1〕

행정정보공개수수료(제3조 관련)

공개대상	공개방법 및 수수료
	사본(종이출력물)·인화물·복제물
전자파일	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사본(종이출력물) <ul style="list-style-type: none"> - A3 이상 300원 · 1장 초과마다 100원 - B4 이하 250원 · 1장 초과마다 50원 ○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> - 무료 ※ 매체비용은 별도 ○ 전자파일로의 변환 등(문서·도면·사진 등) <ul style="list-style-type: none"> - 정보공개 처리를 위하여 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우에는 사본(종이출력물)수수료의 1/2로 산정 - 부분공개 처리를 위하여 지움 작업 및 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우에는 사본(종이출력물) 수수료와 동일하게 산정 ※ 매체비용은 별도 ○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> - 1건(700MB 기준)마다 5,000원 - 700MB 초과 시 350MB마다 2,500원 ※ 매체비용은 별도

〈 비 고 〉

1. 정보통신망을 활용한 정보공개시스템 등을 통하여 공개하는 경우에는 전자파일 복제의 경우를 적용하여 수수료를 산정한다.
2. 해당 공공기관에서 사본, 출력물, 복제물을 만들 수 있는 전산장비 등이 없거나 도면 등이 A3 규격을 초과하여 이를 복사할 장비가 없어 외부업체에 대행시키는 경우에는 청구인과 협의를 통하여 그 비용을 수수료에 포함하여 산정할 수 있다.
3. 수수료 중 100원 단위 미만 금액은 계산하지 아니한다.

신구조문 대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 대구광역시(이하 “시”라 한다)에서 발급하는 제증명과 인·허가 기타 신고·신청의 수리 및 등록, 지정 및 검사등(이하 “제증명등”이라 한다)에 대한 수수료의 징수에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) 이 조례는 대구광역시에서 발급하는 제증명 등에 대한 수수료의 징수에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.
제2조(적용) 제증명등 수수료는 다른 법령이나 조례에서 특별히 정한 것을 제외하고는 이 조례에 의하여 징수한다.	제2조(적용범위) 대구광역시에서 발급하는 증명과 인가·허가, 신고·신청의 수리 및 등록, 지정 및 검사 등(이하 “제증명등”이라 한다)에 대한 -- 따라 --.
제3조(요율) (생략)	제3조(징수요율) (현행과 같음)
제5조(기준) ① 제3조[제3조 (요율) 행정정보공개수수료는 별표 1, 공유수면 매립면허 수수료는 별표 2, 기타 증명등의 수수료는 별표 3과 같다.]의 별표에 제증명등으로서 동일한 것을 2통이상 신고하거나 신청(제출)할 때 수인을 열기하여 제증명등을 발급(“수리, 등록을 포함한다” 이하 같다)할 때에는 1통 또는 1인마다 1건으로 하여 수수료를 징수한다. 다만, 본적·주소 또는 거소를 같이 하는 가족에 대한 동일사항에 제증명등은 예외로 한다.	제5조(징수기준) ① 제3조의 별표에 규정된 제증명등으로서 동일한 것 2통 이상 신고하거나 신청·제출할 때 또는 여러명을 나란히 적어 제증명등을 발급(수리·등록을 포함한다)할 때에는 1통 또는 1명마다 1건으로 하여 수수료를 징수한다. ----- -----, 등록기준지 ----- --- 동일사항의 제증명등은 예외로 한다.
②수인이 동시에 동일한 공부 또는 도면의 열람을 청구할 때에는 1인마다 1건으로 하여 수수료를 징수한다.	② 여러 명----- 할 때에는 1명-----.
③자동차에 관한 제증명등에 있어 동일인이 1통에 2대이상을 동시에 신청하는 경우에는 1대마다 1통으로 보아 수수료를 계산하여 합한 금액으로 징수하며 위와 같은 1통에 수건의 제증명등을 동시에 요구할 때에는 1건마다 수수료를 계산하여 합한 금액으로 징수한다.	③ ----- 제증명등은 ----- 2대 이상----- ----- ----- 금액을 -----.

현행	개정안
<p>제6조(징수방법) ① <u>수수료는 시 수입증지를 제증명등 발급신청서 또는 신고서 등에 첨부하게 함으로써 징수한다. 다만, 제증명등의 구두신청등과 같이 사전 첨부이 곤란할 때에는 제증명등의 서류에 첨부하게 함으로써 징수할 수 있다.</u></p> <p>② 「전자정부법」 제33조에 따라 전자적으로 민원처리를 하는 경우에는 정보통신망을 이용하여 전자화폐·전자결제 등의 방법으로 수수료를 징수할 수 있다.</p> <p>③ (생략)</p> <p>④ <u>시장의 사무를 구청장·군수에게 위임</u> 처리할 경우 제1항 본문의 <u>규정에 불구하고 당해 구·군의 수입증지로 징수토록 한다.</u></p>	<p>제6조(징수방법) ① <u>대구광역시장은 대구광역시 -</u> <u>표시되도록 하여</u> ----- <u>구두신청</u> <u>등과 같이 미리 표시가 어려울</u> ----- <u>표시되도록 하여</u> -----.</p> <p>② 「전자정부법」 제7조----- ----- -----.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>④ <u>대구광역시장</u>----- <u>위임하여</u> ----- <u>규정에도 불구하고 해당</u> ----- ----- <u>수수료를 징수하도록</u> --.</p>
<p>제8조(수수료의 감면등) ① <u>다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 제증명등에 대하여는 그 수수료를 징수하지 아니한다.</u></p> <p>1. 「국민기초생활 보장법」 제5조의 규정에 의한 수급권자가 필요로 하여 관내에서 신청 등록하는 제증명등</p> <p>2. 국가기관이나 지방자치단체가 그 자신의 행정시책상 필요에 의하여 신고, 신청, 등록하게 하는 기타 제증명등</p> <p>3. 「국가유공자등예우 및 지원에 관한 법률」 제4조에 따른 국가유공자가 관내에서 신청·등록하는 제증명등</p> <p>② <u>제1항의 규정에 의하여 수수료를 징수하지 아니하는 제증명등에 대하여는 별표 4의 고무인을 날인하여야 한다.</u></p> <p>③ 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행령」 제17조제3항의 규정에 의한 감면비율은 100분의 50으로 한다.</p>	<p>제8조(수수료의 감면등) ① ----- ----- <u>경우에는</u> ----- -----.</p> <p>1. 「국민기초생활 보장법」 제7조제1항제1호부터 제4호까지에 따른 수급자가 신청·등록하는 제증명등</p> <p>2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조에 따른 국가유공자가 신청·등록하는 제증명등</p> <p>3. 국가나 지방자치단체가 행정시책상 필요에 따라 발급하는 제증명등</p> <p>② <u>제1항에 따른</u> ----- <u>않는</u> - ----- <u>찍어야</u> - -----.</p> <p>③ 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행령」 제17조제3항에 따른 감면비율은 100분의 50으로 한다.</p>
<p>제9조(규칙) 이 조례 시행에 <u>관하여 필요한</u> 사항은 규칙으로 정한다.</p>	<p>제9조(규칙) ----- <u>필요한</u> ----- -----.</p>

현행			개정안		
[별표1]			[별표1]		
행정정보공개수수료(제3조관련)			행정정보공개수수료(제3조관련)		
공개대상	공개방법 및 수수료		공개대상	공개방법 및 수수료	
	열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물		열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물
전자파일		○ 사본(종이출력물) - (생략)	전자파일		○ 사본(종이출력물) - (현행과 같음)
		○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제 - 1건 1MB 이내 : 무료 - 1MB 초과 시 1MB마다 100원(다만, 10장마다 100원을 초과할 수 없음) - 정보공개 처리를 위하여 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우에는 사본(종이출력물) 수수료의 1/2로 산정 - 부분공개 처리를 위하여 지움 작업 및 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우 사본(종이출력물) 수수료와 동일하게 산정 ※ 매체비용은 별도			○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제 - 무료 ※ 매체비용은 별도 ○ 전자파일로의 변환 등(문서·도면·사진 등) - 정보공개 처리를 위하여 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우에는 사본(종이출력물) 수수료의 1/2로 산정 - 부분공개 처리를 위하여 지움 작업 및 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우 사본(종이출력물) 수수료와 동일하게 산정 ※ 매체비용은 별도
		○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 (생략)			○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 (현행과 같음)

관계법령

□ 「전자정부법」

제7조(전자적 민원처리 신청 등) ① 행정기관등의 장(행정권한을 위탁받은 자를 포함한다. 이하 이 절에서 같다)은 해당 기관에서 처리할 민원사항 등에 대하여 관계 법령(지방자치단체의 조례 및 규칙을 포함한다. 이하 같다)에서 문서·서면·서류 등의 종이문서로 신청, 신고 또는 제출 등(이하 "신청등"이라 한다)을 하도록 규정하고 있는 경우에도 전자문서로 신청등을 하게 할 수 있다.

② 행정기관등의 장은 민원사항 등을 처리할 때 그 처리결과를 관계 법령에서 문서·서면·서류 등의 종이문서로 통지, 통보 또는 고지 등(이하 "통지등"이라 한다)을 하도록 규정하고 있는 경우에도 민원인 본인이 원하거나 민원사항 등을 전자문서로 신청등을 하였을 때에는 이를 전자문서로 통지등을 할 수 있다.

- ③ 제1항 및 제2항에 따라 전자문서로 신청등 또는 통지등을 하는 경우 전자문서에 첨부되는 서류는 전자화문서로도 할 수 있다.
- ④ 제1항부터 제3항까지의 규정에 따라 전자문서로 신청등 또는 통지등을 한 경우에는 해당 법령에서 정한 절차에 따라 신청등 또는 통지등을 한 것으로 본다.
- ⑤ 행정기관등의 장이 제1항부터 제3항까지의 규정에 따라 민원사항 등을 전자문서 또는 전자화문서로 신청등을 하게 하거나 통지등을 하는 경우에는 인터넷을 통하여 미리 그 민원사항 등의 신청등 또는 통지등의 종류와 처리절차를 국민에게 공표하여야 한다.
- ⑥ 전자화문서의 활용 및 진본성 확인 등을 위하여 필요한 사항은 [국회규칙](#), [대법원규칙](#), [헌법재판소규칙](#), [중앙선거관리위원회규칙](#) 및 [대통령령](#)으로 정한다.

□ 「국민기초생활 보장법」에 관한 규정

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. <개정 2014.12.30.>

1. "수급권자"란 이 법에 따른 급여를 받을 수 있는 자격을 가진 사람을 말한다.
2. "수급자"란 이 법에 따른 급여를 받는 사람을 말한다.
3. (이하생략)

제5조(수급권자의 범위) 삭제 <2014.12.30.>

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
제5조(수급권자의 범위)① 수급권자는 부양의무자가 없거나, 부양의무자가 있어도 부양능력이 없거나 부양을 받을 수 없는 사람으로서 소득인정액이 최저생계비 이하인 사람으로 한다. ② 제1항에 따른 수급권자에 해당하지 아니하여도 생활이 어려운 사람으로서 일정 기간 동안 이 법에서 정하는 급여의 전부 또는 일부가 필요하다고 보건복지부장관이 정하는 사람은 수급권자로 본다. ③ 제1항의 부양의무자가 있어도 부양능력이 없거나 부양을 받을 수 없는 경우는 대통령령으로 정한다.	제5조삭제 <2014.12.30>

제7조(급여의 종류) ① 이 법에 따른 급여의 종류는 다음 각 호와 같다.

1. 생계급여
2. 주거급여
3. 의료급여
4. 교육급여
5. 해산급여(解産給與)
6. 장제급여(葬祭給與)
7. 자활급여
- ② (생략)

□ 「대구광역시 행정정보공개 조례」에 관한 규정

제8조(비용의 부담) 행정정보의 공개에 소요되는 비용은 청구인의 부담으로 하며, 그 부담하는 금액·징수절차 및 감면비용 등 필요한 사항은 「대구광역시 제증명 등 수수료 징수 조례」에서 정하는 바에 의한다.

□ 「공공기관 정보공개에 관한 법률 시행규칙」에 관한 규정

제7조(수수료의 금액) 영 제17조제1항에 따른 수수료 금액은 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 별표와 같다.

〔별표〕

수수료 산·구조문 대비표(제7조 관련)

현 행			개 정 안		
[별표1]			[별표1]		
공개대상	공개방법 및 수수료		공개대상	공개방법 및 수수료	
	열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물		열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물
전자파일		○ 사본(종이출력물) (생 략)	전자파일		○ 사본(종이출력물) (현행과 같음)
		○ 전자파일(문서·도면·사진 등의 복제 - 1건 1MB 이내 : 무료 - 1MB 초과 시 1MB마다 100 원(단, 10장마다 100원을 초과할 수 없음) - 정보의 공개를 위해 전자 파일로의 변환 작업이 필요 한 경우 사본(종이출력물)수 수료의 1/2로 산정 - 정보의 부분공개를 위해 지 움 작업 및 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우 사 본(종이출력물) 수수료와 동일 하게 산정 ※ 매체비용은 별도			○ 전자파일(문서·도면·사진 등의 복제 - 무료 ○ 전자파일(문서·도면·사진 등) - 정보의 공개를 위해 전자 파일로의 변환 작업이 필요 한 경우 사본(종이출력물)수 수료의 1/2로 산정 - 정보의 부분공개를 위해 지 움 작업 및 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우 사 본(종이출력물) 수수료와 동일 하게 산정 ※ 매체비용은 별도
		○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 (생 략)			○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 (현행과 같음)

□ 「지방자치법」

제137조(수수료) ① 지방자치단체는 그 지방자치단체의 사무가 특정인을 위한 것이면 그 사무에 대하여 수수료를 징수할 수 있다.

② 지방자치단체는 국가나 다른 지방자치단체의 위임사무가 특정인을 위한 것이면 그 사무에 대하여 수수료를 징수할 수 있다.

③ 제2항에 따른 수수료는 그 지방자치단체의 수입으로 한다. 다만, 법령에 달리 정하여진 경우에는 그러하지 아니하다.

제139조(사용료의 징수조례 등) ① 사용료·수수료 또는 분담금의 징수에 관한 사항은 조례로 정한다. 다만, 국가가 지방자치단체나 그 기관에 위임한 사무와 자치사무의 수수료 중 전국적으로 통일할 필요가 있는 수수료에 관한 사항은 다른 법령의 규정에도 불구하고 대통령령으로 정하는 표준금액으로 징수하되, 지방자치단체가 다른 금액으로 징수하고자 하는 경우에는 표준금액의 100분의 50의 범위에서 조례로 가감 조정하여 징수할 수 있다.

대구광역시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례안 비용추계서 미첨부사유서

1. 재정수반요인 : 해당없음

2. 미첨부 근거 규정

「대구광역시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항제1호(예상되는 비용이 연평균 1억원 미만이거나 한시적인 경비로서 총 3억원 미만인 경우)에 해당함.

3. 미첨부 사유

본 개정안은 「국민기초생활 보장법」 제5조, 「공공기관 정보공개에 관한 법률 시행규칙」〔별표〕 수수료가 개정됨에 따라 현행 조례를 규정에 맞게 정비하는 것으로 추가로 소요되는 비용이 없으므로 미첨부 제1호 사유에 해당함.

4. 작성자 : 기획조정실 세정담당관 박희문